

# **RENCANA AKSI**

# **TAHUN**

# **2025**

KECAMATAN SAMARINDA UTARA  
KOTA SAMARINDA



## KATA PENGANTAR

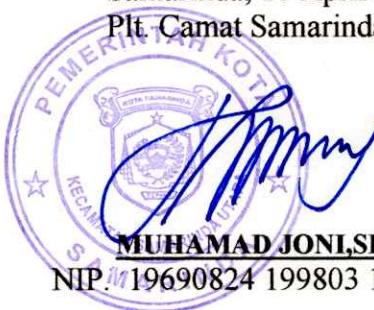
Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Samarinda Utara Tahun Anggaran 2025 merupakan penjabaran dari Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Samarinda Utara Tahun Anggaran 2025 yang menjadi acuan dan tuntutan untuk setiap penanggung jawab kegiatan dan sub kegiatan agar dapat melaksanakan kegiatan secara efektif dan efisien.

Rencana Aksi Kinerja merupakan dokumen perencanaan yang meliputi sasaran, program, kegiatan, sub kegiatan dan terget indikator kinerja yang akan dicapai pada tahun berjalan. Rencana Aksi dibuat berdasarkan dokumen pelaksana anggaran Kecamatan Samarinda Utara Tahun 2025.

Semoga dengan dibuatnya Rencana Aksi Kinerja Tahun Anggaran 2025 dapat bermanfaat dan dapat meningkatkan kinerja pada Kecamatan Samarinda Utara.

Samarinda, 16 April 2025

Plt. Camat Samarinda Utara



MUHAMAD JONI,SE

NIP. 19690824 199803 1 007

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

**RENCANA AKSI  
PENCAPAIAN KINERJA  
TAHUN 2025**

Sasaran Strategis			Program/Kegiatan n/Sub Kegiatan	Target Kinerja	Rencana Aksi	Anggaran	Jadwal Pelaksanaan Triwulan				Penanggung Jawab
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan					I	II	III	IV	
Terciptanya Pelayanan Prima Bagi Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	82.22		22.244.762.232	15.50	18.20	23.26	31.02	Camat
			Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	74.42		154.821.950	12.06	16.02	17.18	23.31	Sekretaris Camat
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5	Membuat Dokumen Ranwal Renja, Rancangan Renja, Rancangan Akhir Renja, Perubahan Renja, Rancangan Akhir Perubahan Renja.						Kasub Bag Program dan Keuangan
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian	1	Membuat Dokumen Capaian Kinerja (LAKIP)	43.945.750	0	0	0	1	Kasub Bag Program

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5	Laporan	Menyusun laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah dan Melaksanakan evaluasi terhadap hasil temuan pemeriksaan keuangan	46.563.500	0	1	2	2	Kasub Bag Program dan Keuangan				
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12	Laporan	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Perangkat Daerah	86.363.000	1	1	2	3	Sekretaris Camat				
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	12	Laporan	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Perangkat Daerah	86.363.000	1	1	2	3	Sekretaris Camat				
Administrasi Umum Perangkat Daerah	12	Laporan	202.483.389	12	22	38	42	Sekretaris Camat					
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4	Paket	Mengidentifikasi jenis ukuran , kapasitas dan jumlah setiap komponen listrik	10.000.000	0	0	2	2	Kasub Bag Umum dan Kepagawai				
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9	Paket	• Menganalisi kebutuhan	130.000.000	0	2	3	4	Kasub Bag Umum dan				

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5 Paket	2.160.000	0	0	2	3	Kasub Bag Unum dan Kepega waian
Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	4 Paket	22.570.575	0	1	1	2	Kasub Bag Unum dan Kepega waian

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

		dians	operasional				
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan survei harga pasar kendaraan yang sesuai spesifikasi</li> <li>• Penginputan data kendaraan ke dalam sistem asset/inventaris kantor</li> </ul>				
Pengadaan Mebel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersedianya Mebel Penunjang Kegiatan Perkantoran</li> </ul>	10.000.000	0	0	0	1	Kasub Bag Umum dan Kepegawaian
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersedianya Peralatan dan Mesin</li> </ul>	10.000.000	0	0	0	1	Kasub Bag Umum dan Kepegawaian

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3	Laporan	500.650.444	0	1	1	1	1	Sekretaris Camat	sesuai spesifikasi	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	108	Laporan	470.650.444	1	1	50	56	Kasub Bag Umum dan Kepegawaian	• Mengidentifikasi area blankspot (jaringan sinyal)		
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1	Laporan	10.000.000	0	0	1	0	Kasub Bag Umum dan Kepegawaian	• Pemasangan jaringan pipa atau tandon • Pembayaran listrik dan air		

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

					Kantor						
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12	Laporan	• Identifikasi kebutuhan pelayanan publik kantor • Penyedian fasilitas umum (kursi tunggu, AC, dispenser air minum dan toilet)	20.000.000	0	0	4	8	Kasub Bag Umum dan Kepegawaian		
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	4	Laporan	• Melakukan monitoring evaluasi layanan publik setiap triwulan terhadap opd dan unit dan unit opd	356.518.090	0	1	1	2	Sekretaris Camat		

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

Daerah		Kasub Bag Umum dan Kepegawaian			
Pemeliharaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kinedaraan Dinas Jabatan	6 Unit	• Melakukan pemeriksaan masa berlaku STNK dan Pajak Kendaraan	1	1	3
		• Melakukan pemeriksaan pajak	1	1	3
		• Melakukan penggunaan BBM dan pemakaian kendaraan dinas jabatan	1	1	3
		• Melakukan evaluasi penggunaan BBM dan pemakaian kendaraan dinas jabatan	1	1	3
		• Melakukan pembayaran pajak	1	1	3
		• Melakukan identifikasi usulan	1	1	3

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	9 Unit	• Identifikasi kondisi gedung yang mempunyai kerusakan • Melakukan klasifikasi kerusakan (ringan, sedang, berat)	70.863.300	2	2	2	3	Kasub Bag Umum dan Kepegawaian
		• Penyusunan rencana rehabilitasi untuk kerusakan gedung sedang/berat						
		• Melakukan pengawasan dan evaluasi pekerjaan						

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

Terciptanya Pelayanan	Indeks Mutu	Nilai	Program Penyelenggaran	85.00	3.311.345.262	10	22	25	28	Camat

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

		pelayanan publik
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penerapan SOP pelayanan administratif</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan Monitoring evaluasi penyelenggaraan pelayanan publik di wilayah kecamatan samarinda utara</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan tindak lanjut terhadap permasalahan masyarakat di wilayah kecamatan</li> </ul>

RENCANA AKSI

TAHUN 2025

	<p>samarinda utara</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi data-data masyarakat yang masuk kedalam warga miskin ekstrim</li> <li>• Mengidentifikasi potensi terjadi bencana alam di lingkungan kecamatan</li> <li>• Identifikasi kebutuhan sarana dan prasarana pelayanan</li> <li>• Mengoptimalkan layanan pengaduan</li> </ul>
--	--

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Reformasi Birokrasi	Presentase Usulan	Persen	Program Pemberdayaan	94.25 %	berbasis online bagi masyarakat Memberikan bantuan kebencanaan terhadap masyarakat yang terkena dampak
				23.5	23.5 23.5 23.5 Camat

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Evaluasi Kelurahan	1 Laporan n	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan monitoring dan evaluasi</li> </ul>	39.386.000	0	0	1	0	Kasi Ekonom i dan Peman guna

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	22 s	Kasi Kesejaht eraan Masyara kat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan pembangunan sarpras</li> <li>• Pemeliharaan sarana dan prasarana kelurahan</li> <li>• Identifikasi jumlah fasilitas pemberdayaan masyarakat di kelurahan</li> <li>• Melakukan penyusunan laporan kegiatan pemberdayaan</li> <li>• Terlaksananya pelatihan keterampilan bagi masyarakat</li> </ul>	10.709.493.729	0	3	5	14

**RENCANA AKSI**

**TAHUN 2025**

Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluraga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	245 Keluar ga	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya sosialisasi 10 program pokok PKK</li> <li>• Melakukan pendataan dan pemutakhiran data</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terfasilitasinya kelompok pembentukan atau penguatan UMKM</li> <li>• Melakukan pendataan warga setiap tahun untuk dimasukkan kedalam spesifikasi mampu dan kurang mampu</li> </ul>					Kasi Kesejahteraan Masyarakat

## RENCANA AKSI

TAHUN 2025

Samarinda, 16 April 2025  
Plt.Camat

